



Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia

Ufficio Risorse materiali

IL DIRETTORE REGIONALE

in base alle attribuzioni conferite dalle norme riportate in calce al presente atto.

Visto il contratto di appalto Rep. n. 119 prot. 72246 dd. 26/05/2015 stipulato tra l'Agenzia delle Entrate Direzione Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo e la Unilabor S.c.a.r.l. con sede legale a Roma, Piazza Verbanò 22 per il servizio di facchinaggio, trasporto e trasloco (lotto 3)

Visto il Contratto esecutivo di data 17.6.2015 per l'affidamento alla predetta Società del servizio sopra specificato per quanto attiene le sedi dell'Agenzia delle Entrate del Friuli Venezia Giulia.

AUTORIZZA

l'affidamento alla Unilabor S.c.a.r.l., quale unico fornitore del servizio di facchinaggio interno per lo spostamento di materiale cartaceo presso la sede della Direzione Provinciale di Gorizia via Roma, 6 e dell'Ufficio Provinciale – Territorio di Gorizia via Filzi, 3.

Per il facchinaggio di cui trattasi si preventiva una spesa di €. 300,00 + IVA.

Numero CIG: 57733184BA

Motivazioni:

A seguito di autorizzazione allo scarto, da parte degli Organi competenti, degli atti d'archivio selezionati dalla predetta Direzione Provinciale e dall'Ufficio Provinciale – Territorio nel corso dell'attività archivistica svolta nell'anno in corso:

n. 302 cartolai presso la sede di via Roma 6 Gorizia

n. 77 cartolai presso la sede di via Filzi 3 Gorizia

è necessario un facchinaggio per lo spostamento della documentazione di cui trattasi dagli archivi al manto stradale per la consegna alla ditta Julia Appalti che svolgerà a titolo gratuito il servizio di recupero e conferimento alla cartiera del predetto materiale.

L'attività è stata già concordata con la Julia appalti per lunedì 23 aprile c.a.

Il servizio riveste carattere di urgenza al fine della riorganizzazione degli spazi adibiti ad archivi e in ottemperanza delle disposizioni date dalla Direzione

Centrale Amministrazione Pianificazione e Controllo Ufficio Metodologie e gestione archivistiche in merito allo smaltimento del materiale autorizzato allo scarto.

I corrispettivi indicati ad ora (con un minimo previsto di 4 ore) sono riportati all'art. 6 del suindicato Contratto:

- ✓ Facchinaggio interno: costo operaio €/h 12,50 più IVA
- ✓ Facchinaggio esterno €/h 13,00 più IVA

Si preventiva pertanto una spesa di €. 300,00 + IVA in quanto, per l'effettuazione del facchinaggio interno di cui trattasi, si richiederà n. 4 operai/n. 6 ore lavoro.

Trattandosi di contratto centralizzato comprendente una categoria merceologica non presente nel MEPA, come da indicazioni fornite con nota prot. 2012/121106 dalla DC AMMPC – Ufficio gare e Contenzioso, non si ravvisano preclusioni al suo utilizzo.

Il presente contratto è regolato dalla scheda B.b.4 che consente la procedura dell'affidamento diretto fino alla soglia di €. 40.000,00 (trattativa privata).

Si affida, pertanto, direttamente alla Unilabor S.c.a.r.l. con sede legale a Roma, Piazza Verbano, 22 e sede amministrativa a Barbarano Vicentino via del Commercio, 13/c l'esecuzione del servizio richiesto.

Responsabile unico del procedimento è il dott. Giulio Lonzar;
Incaricata dell'attività istruttoria è la sig.ra Enrichetta Conforto.

Riferimenti normativi dell'atto

- Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 8).
- Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle Entrate (artt. 16-17).
- Manuale Interattivo delle procedure MIP – (schede B.b.4- punto 1 e B.b.4- punto 3).
- D.lgs 163/206 (codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE).
- Art. 1, comma 450, L. 296/2006 (come modificato dall'art. 7 della L. 6/07/2012, n. 94).

Trieste 16/04/2018

IL DIRETTORE REGIONALE
Andrea Cirri

L'originale del presente atto è conservato presso l'Ufficio emittente

Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia - Ufficio Risorse materiali
Trieste, via Giulia 75 - tel. 040 9710411 – fax 040 9710499 - e-mail: dr.friulivg.rm@agenziaentrate.it